

## Poskytování poradenských služeb v špz

### Záznam o činnostech zpracování

vedený dle čl. 30 odst. 1 [nařízení Evropského parlamentu a Rady \(EU\) 2016/679](#) (GDPR)

**správce: Příspěvková organizace Základní škola Zlín, Středová, Středová 4694, 760 05 Zlín – Jižní Svahy,**  
**IČ: 61716424, telefon: +420 577 142 747, e-mail: skola@skola-spc.cz, ID datové schránky: 9igx8sb**  
**pověřenec pro ochranu osobních údajů: Miloš Krul, poverenec.oou@skola-spc.cz, telefon: +420 577 142 747**

1	účel zpracování	<b>POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB V ŠPZ</b>
2	právní základ zpracování podle čl. 6 odst. 1: písm. c) GDPR čl. 9 odst. 2: písm. a) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje. Zpracování je nezbytné z důvodu významného veřejného zájmu na základě práva Unie nebo členského státu, které je přiměřené sledovanému cíli, dodržuje podstatu práva na ochranu údajů a poskytuje vhodné a konkrétní záruky pro ochranu základních práv a zájmů subjektu údajů.
3	právní titul pro zpracování	Plnění právní povinnosti podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Písemný informovaný souhlas zletilých žáků nebo zákonných zástupců nezletilých žáků s poskytnutím služby.
4	kategorie subjektů údajů	Žák.
5	kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• viz § 28 odst.3 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon</li> <li>• další údaje nezbytné pro vydání zprávy a doporučení – viz § 14 a § 15 vyhlášky č. 27/2016 Sb.</li> </ul>
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Nezbytné osobní údaje jsou předávány osobám, které svůj nárok prokáží oprávněním stanoveným školským nebo zvláštním zákonem (např. příslušná škola či školské zařízení).
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.